|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ» |
| Директор МБОУ Лицей № 2 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Сосновская |
| «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г |

**Положение о профориентационной работе МБОУ Лицей № 2**

**Направления и формы профориентационной работы.**

**Организационно-методическое направление:**

* Работа координатора по профориентационной работе с обучающимися;

**Работа с обучающимися:**

* Занятия и тренинги по планированию карьеры;
* Консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые);
* Анкетирование;
* Организация и проведение экскурсий (в образовательные организации профессионального образования, на предприятия);
* Встречи с представителями предприятий, образовательных организаций профессионального образования.

**Работа с родителями:**

* Проведение родительских собраний (общешкольных, классных);
* Индивидуальные беседы;
* Организация и проведение профориентационной работы;
* Руководство кружками, спортивными секциями, художественными студиями, ученическими театрами, общественными ученическими организациями;
* Помощь в организации профессиональных проб старшеклассников на предприятиях;
* Участие в работе родительских комитетов, совета школы и других общественных формирований школы.

**Содержание профориентационной работы.**

**1-4-е классы:** формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе, развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на посильной практической включенности в различные виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.

**5-7-е классы:** развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности, представления о собственных интересах и возможностях, приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

**8-9-е классы:** уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и других курсов по выбору, групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения, формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.

**10-11-е классы:** обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

**Цели и задачи планирования профориентационной работы школы на учебный год.**

**Цель:** формирование у обучающихся готовности самостоятельно планировать и реализовывать перспективы персонального образовательно-профессионального маршрута в условиях свободы выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

* Создание условий для оказания обучающимся поддержки в профессиональном самоопределении;
* Организация социального партнерства школы с представителями образовательного и профессионально-производственного территориального окружения, обеспечение преемственности общего и профессионального образования;
* Использование профориентационно значимых ресурсов: трудового воспитания, обучения предмету «Технология», отдельных образовательных областей на начальной и основной ступенях общего образования, профильного обучения на ступенях старшей школы;
* Обеспечение широкого диапазона вариативности профильного обучения за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на элективных курсах и в воспитательной работе;
* Адаптация имеющегося в школе банка профориентационных технологий к условиям изменяющегося рынка труда и услуг профессионального образования, конструирование педагогами самостоятельных вариантов оказания педагогической поддержки профессионального самоопределения, обогащение практического опыта социально-профессионального сопровождения подростков;
* Проверка эффективности использования действующих и вновь созданных учебно-методических комплектов, вариантов реализации средств профессиональной ориентации в начальной, основной и старшей школе (с учетом существующего опыта).

**План профориентационной работы школы на 2016-17 уч.год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, мероприятия | | Срок | Ответственный |
| **Нормативное правовое обеспечение мероприятий, определяющих проведение профессиональной ориентации обучающихся.** | | | | |
|  | Заключение договоров о совместной деятельности по профессиональному самоопределению школьников с образовательными организациями высшего и дополнительного образования, а так же другими заинтересованными учреждениями и организациями. | | август | Зам. директора по УВР |
|  | Разработка и утверждение комплекса мер, планов работы, графиков, в том числе социально-психологического сопровождения обучающихся, методической работы с педагогическими работниками и др., направленных на профессиональную ориентацию обучающихся в соответствии с требованиями регионального рынка труда. | | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
|  | Разработка плана совместной работы школы с заинтересованными организациями и учреждениями по профориентационной работе | | сентябрь | Зам. директора по УВР,  Ответственный за профориентационную работу |
|  | Подготовка плана профориентационной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) на учебный год | | сентябрь | Зам. директора по ВР |
|  | Разработка и внедрение в практику работы «Профориетационной карты обучающегося» | | сентябрь | Зам. директора по ВР |
|  | Обзор новинок методической литературы по профориентации, проведение в школьной библиотеке выставки книг «человек и профессия» | | В течение учебного года | Зав. библиотекой |
|  | Разработка программы по профессиональной ориентации и адаптации, обучающихся к рынку труда | | сентябрь | Ответственный за профориентационную работу |
|  | Включение в учебный план школы элективных курсов:   * «Я в мире экономики»; * «Твоя профессиональная карьера»; * «Я и мир профессий» | | сентябрь | Зам. директора по УВР |
|  | Организация школьного летнего оздоровительного лагеря профориентационной направленности с дневным пребыванием детей. | | июнь | Ответственный за профориентационную работу, Зам. директора по УВР |
| **Материально-техническое обеспечение профориентационной работы в школе.** | | | | |
|  | Оборудовать кабинет профориентации | |  | Зам. директора по АХЧ |
|  | Оборудовать рабочие места для профориентационного и психологического компьютерного тестирования обучающихся | |  | Ответственный за профориентационную работу |
| **Работа с педагогическими работниками.** | | | | |
|  | Анализ результатов профориентации и задачи на новый учебный год | |  | Зам. директора по ВР |
|  | О состоянии профориентационной работы с обучающимися и распределение их по профилям обучения | |  |
|  | Содержание профориентации в условиях непрерывного образования | |  |
|  | Об организации дуального образования обучающихся. | |  |
|  | План профориентационной работы на новый учебный год | |  | Зам. директора по УВР |
|  | Методика проведения элективных курсов | |  | Зам. директора по НМР |
|  | Роль элективных курсов в предпрофильном обучении | |  |
|  | Портфолио как форма оценивания индивидуальных достижений учащихся | |  |
|  | Перспективы профильного обучения | |  |
|  | Учебно-методические семинары для классных руководителей по теме «Теория и практика профориентационной работы» | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Семинар-практикум «Организация работы по изучению профессиональных намерений обучающихся выпускных классов» |  | | Зам. директора по НМР |
|  | Лекторий для педагогического коллектива по профориентационной работе | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Семинары-тренинги по профориентационной работе | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Оформление стенда «на пути к выбору профессии» | сентябрь | | Зам. директора по ВР |
|  | Создать школьный совет по профориентации | сентябрь | | Директор лицея |
|  | Создать тематическую базу данных:   * Словарь новых профессий; * Профессиограммы профессий; * Образовательные организации профессионального образования нашего региона. | сентябрь | | Педагог-психолог |
|  | Пополнить библиотечный фонд литературой по профориентации и трудовому обучению. | сентябрь | | Зав.библиотекой |
|  | Провести профконсультации по изучению личности школьника. | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
| **Работа с родителями (законными представителями) обучающихся.** | | | | |
|  | Лекторий для родителей «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении детей». | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Собрание для родителей параллели 9-х классов «Предпрофильная подготовка». | сентябрь | | Зам. директора по УВР |
|  | Общешкольные родительские собрания по профориентации. | Сентябрь, январь | | Педагог-психолог |
|  | Психологические тренинги. | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Анкетирование родителей с целью выявления отношений к выбору их детьми профиля обучения. | сентябрь | | Педагог-психолог |
|  | Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора их детьми элективных курсов и будущих профессий. | В течение учебного года | | Педагог-психолог, ответственный за профориентационную работу |
|  | Выпустить буклет для родителей по профориентации | октябрь | | Зам. директора по ВР |
|  | Подготовить рекомендации родителям по проблемам профориентации |  | | Зам. директора по НМР |
| **Информационное, организационно-кадровое и психолого-педагогическое обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.** | | | | |
|  | Диагностика профессиональных склонностей с целью определения будущих профессий (9-11-е классы). | сентябрь | | Педагог-психолог |
|  | Создать из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками. | сентябрь | | Зам. директора по НМР |
|  | Профдиагностика и консультирование выпускников 9-х и 11-х классов «Оценка профессиональной направленности личности выпускника» | сентябрь | | Педагог-психолог |
|  | Пополнить банк о предварительном и фактическом трудоустройстве выпускников школы | сентябрь | | Зам. директора по УВР |
|  | Создать на школьном сайте страницу по психологическим проблемам подростков, действующую в постоянном режиме | сентябрь | | Зам. директора по ВР |
|  | Оформить стенд по предпрофильной подготовке с образцом заполнения портфолио и инструкцией (пояснением к нему), набором профилей в Сети, структурой образовательной сети, списком курсов по выбору | сентябрь | | Зам. директора по УВР |
|  | Создать картотеку «Помощь в профессиональной ориентации» | Сентябрь-октябрь | | Зав. библиотекой, ответственный за профориентационную работу |
|  | Организовать и провести деловые игры для учащихся 5-8 классов | В течение учебного года | | Зам. директора по ВР, |
|  | Организовать и провести единый день профориентации. Квест «Стань на один день студентом» | октябрь | | Зам. директора по УВР, ответственный за профориентационную работу |
|  | Анкетирование учащихся по профессиональному предпочтению и профессиональному самоопределению | октябрь | | Педагог-психолог |
|  | Оформление тематических стендов | В течение учебного года | | Зам. директора по ВР |
|  | Диагностика профессионального профиля личности обучающихся 9-х и 11-х классов (интересов и способностей) | февраль | | Педагог-психолог |
|  | Диагностика для выявления общего уровня и направленности познавательных интересов «Карта интересов» (8-е кассы) | март | | Педагог-психолог |
|  | Социологический опрос с целью выявления профессиональных намерений и их реализации (7-11-е классы) | март | | Педагог-психолог |
|  | Неделя профориентации | апрель | | ответственный за профориентационную работу |
|  | Конкурсы по профориентации | В течение учебного года | | ответственный за профориентационную работу |
|  | Профориентационные экскурсии в образовательные организации профессионального образования | В течение учебного года | | Зам. директора по УВР,  Ответственный за профориентационную работу |
|  | Книжные выставки по профориентации | В течение учебного года | | Зав. библиотекой |
|  | Выпуск буклетов по профориентации для обучающихся | В течение учебного года | | Ответственный за профориентационную работу |
|  | Индивидуальное консультирование по проблемам выбора профиля обучения и профессионального самоопределения | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Консультации по проблеме выбора профессии обучающимися (по запросу родителей) | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Групповые консультации обучающихся по темам | В течение учебного года | | Педагог-психолог |
|  | Организовать и провести классные часы по профориентации для учащихся 1-4, 5-8, 9-11 классов | В течение учебного года | | Классные руководители |
|  | Организовать и провести беседы для учащихся 1-4, 5-8, 9-11 классов | В течение учебного года | | Классные руководители |