



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Лицей № 2  
И.В.Сосновская  
Приказ № 176 «07» апреля 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 2»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея и регламентирует работу Методического совета лицея.

1.2. Методический совет (МС) - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения.

1.3. Методический совет осуществляет общее руководство методической (научно - методической), исследовательской и экспериментальной работой педагогического коллектива лицея.

1.4. В своей деятельности МС руководствуется законом РФ "Об образовании", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 2» и настоящим Положением. МС подотчётен педагогическому коллективу лицея, несёт ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости (как правило, не реже двух раз в год);

### 2. Цели и задачи деятельности:

Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств личности учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

Задачи методического совета:

2.1 Руководство методической, исследовательской и экспериментальной работой.

2.2 Методическое обеспечение образовательного процесса.

2.3 Организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников.

### 3. Содержание деятельности МС.

Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование образовательно - воспитательного процесса.

Для решения основных задач методический совет:

3.1. определяет приоритетные направления методической и экспериментальной работы лицея;

- 3.2. способствует поиску и использованию в учебно -воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- 3.3. изучает профессиональные достижения учителей, классных руководителей, обобщает ценный опыт каждого и внедряет в практику работы педколлектива;
- 3.4. проводит первичную экспертизу документов образовательного учреждения (программ развития, учебных программ, учебного плана и др.);
- 3.5. руководит подготовкой и проведением семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода;
- 3.6. анализирует результаты педагогической деятельности, выявляет затруднения, вносит предложение по совершенствованию деятельности методических объединений и участвует в реализации этих предложений;
- 3.7. организует смотры кабинетов, конкурсы профессионального мастерства педагогов, обобщает и способствует распространению передового педагогического опыта и научных разработок;
- 3.8. изучает работу отдельных педагогов, МО, проблемных и творческих групп;
- 3.9. анализирует и рекомендует к печати и внедрению методические пособия, программы и другую продукцию методической деятельности образовательного учреждения;
- 3.10. осуществляет контроль учебно-методического комплекса;

#### **4. Состав методического совета и организация его работы:**

- 4.1 В состав методического совета входят: заместитель директора по учебно-методической работе (председатель МС), директор Лицея, его заместители, руководители МО: естественных наук, русского языка и литературы, общественных наук, иностранных языков, математики и информатики, начальных классов, физической культуры и МО, объединяющего учителей технологии, музыки и ИЗО.
- 4.2 В необходимых случаях на заседание МС приглашаются учителя, специалисты других областей. Необходимость их приглашения определяется председателем МС, либо другим его членом с обоснованием. Лица, приглашенные на заседание МС, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3 Заседания МС созываются, как правило, один раз в четверть.
- 4.5 Заседание МС является правомочным, если присутствовало не менее 2/3 состава, решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Организацию выполнения решений методического совета осуществляет зам. директора по учебно-методической работе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам методического совета на последующих его заседаниях, и педагогическому коллективу лицея на педагогических советах.

#### **5. Документация методического совета.**

- 5.1 Заседания методического совета оформляются протокольно: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на МС, предложения и замечания членов совета, если таковые замечания и предложения имеются. Протоколы подписываются председателем МС.
- 5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3 Протоколы хранятся в папке МС.