

ПРИНЯТО  
Педагогический совет  
Протокол №3  
«04» апреля 2015г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Лицей № 2  
И.В. Сосновская  
Протокол №176 от «07» апреля 2015г



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

### 1. Общие положения

- 1.1 Совет профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее - Совет) создан в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 2» (далее – Лицей) для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся.
- 1.2 Свою деятельность Совет профилактики осуществляет на основании Конвенции ООН «О правах ребенка», Федерального закона от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона РФ «Об образовании», Устава Лицея, настоящего Положения.
- 1.3 Совет действует на основе принципов законности, гуманности, конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему, демократизма.
- 1.4 Настоящее Положение регламентирует порядок работы Совета профилактики Лицея.

### 2. Цели и задачи Совета

- 2.1 Целями деятельности Совета являются:
  - Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
  - Профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, укрепление дисциплины, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».
- 2.2 Основными задачами Совета являются:
  - соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних;
  - организация регулярной работы по выполнению Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Закона Красноярского края "О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других

- нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде, выявления случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и иных антиобщественных действий;
- обеспечение эффективного взаимодействия Лицея с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в Лицее;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей);
- оказание психолого-педагогической помощи родителям и детям, находящимся в социально опасном положении;
- выявление и учет несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия;
- обеспечение приоритета индивидуальной профилактической работы с детьми и несовершеннолетними подростками;
- привлечение общественности к работе с детьми «группы риска»

### **3. Порядок формирования Совета профилактики**

3.1. Совет формируется директором Лицея. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Участие в работе Совета профилактики могут принимать:

заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители Управляющего совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, наркологи, представители различных общественных организаций и движений, представители детских органов самоуправления

3.3. Численность состава Совета составляет не менее 5 представителей. Председатель Совета назначается директором Лицея, как правило, из числа своих заместителей по учебно-воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

3.4. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

### **4. Организация работы Совета**

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета;
- оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений

## **5. Порядок работы Совета профилактики**

5.1. Совет получает информацию о случаях:

- правонарушений обучающихся;
- проявлении конфликтного и криминального характера в поведении обучающихся;
- негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц;
- фактов невыполнения обязанностей родителей (законных представителей) по воспитанию несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с ними;

5.2. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон.

5.3. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством Лицея. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета, а также выступает с предложением о постановке на учет в органах внутренних дел.

5.4. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с муниципальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

5.5. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.6. Планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся, наркомании, табакокурения и алкоголизма.

Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества.

Оказывает помощь классным руководителям в проведении индивидуальной воспитательной работы.

5.7. Совет профилактики может собираться на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Вопросы деятельности могут быть заслушаны администрацией, а также на комиссии по делам несовершеннолетних

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.9. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.10. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.11. Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.12. При разборе персональных дел вместе с обучающимся приглашаются учителя-предметники, классный руководитель и родители учащегося.

5.13. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором Лицея.

5.14. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с субъектами профилактики.

## **6. Документация Совета профилактики:**

6.1. Приказ о создании Совета профилактики.

6.2. Положение о Совете профилактики.

6.3. Состав (список) Совета.

6.4. Протоколы заседаний

6.5. Карты учащихся, состоящих на учете в Лицее.

6.6. Списки семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6.7. Списки детей - сирот.