

План мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ Лицей № 2 на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия для педагогов и работников лицея			
1.	Совершенствование содержания «Правил внутреннего трудового распорядка» и др. правовых документов, обеспечивающих деятельность лицея №2	По мере необходимости	Администрация
2.	Организация работы по проведению правовой экспертизы внутренних локальных актов, регламентирующих деятельность лицея №2	По мере необходимости	Сосновская И.В.
3.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогов и работников лицея №2 с учетом изменения выполняемых обязанностей, эффективности и результативности деятельности	По мере необходимости	Папст Э.А.
4.	Осуществление проверки достоверности сведений, предоставленных кандидатами на замещение вакантных должностей педагогов и работников лицея №2	При поступлении на работу и по мере необходимости	Администрация
5.	Осуществление проверки соблюдения педагогами ограничений, связанных с работой в образовательном муниципальном учреждении	По мере необходимости	Администрация
6.	Организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогов, в том числе по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	Постоянно, согласно плана-графика	Кухтачева И.В., зам. директора по ВР
7.	Аттестация педагогов лицея №2	По отдельному графику	Кухтачева И.В.
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Если таковые имеются	Сосновская И.В.
9.	Реализация системы мер по предотвращению и устранению примеров нарушений правил служебного поведения; урегулирование конфликта интересов	По мере возникновения	Сосновская И.В.
10.	Организация контроля и проведение служебного расследования по личным, письменным, устным обращениям и сообщениям, поступившим на сайт лицея №2 от участников образовательного процесса	По мере необходимости	Администрация
11.	Осуществление принципа коллегиальности при: - выделении адресной материальной помощи;	По мере необходимости	Сосновская И.В.
	- поощрении педагогов и работников лицея	По мере	Сосновская И.В.

	№2;	необходимости	
12.	Проведение «Недели качества социальных услуг »	Ноябрь, апрель	Администрация
2. Информационные мероприятия			
13.	Обеспечение доступности участникам образовательного процесса информации по вопросам функционирования и развития лица №2 , в том числе: эффективное использование официального сайта лица №2 организация работы информационного киоска (сенсорной панели) в холле лица · размещение на официальном интернет-сайте учреждения и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города	Постоянно	Третьякова Л.С., Базыгина М.А., зам. директора по УВР
14.	Проведение совещания с педагогами и работниками лица по вопросам антикоррупционной направленности	Сентябрь, февраль	Сосновская И.В.
15.	Обеспечение доступности информации для родительской общественности о целевом и эффективном использовании бюджетных и внебюджетных средств на заседаниях Управляющего совета, общелицейского родительского комитета, размещение информации на сайте лица №2	Май-декабрь	Сосновская И.В.
16.	Организация проведения публичных отчетов по итогам работы лица №2 перед родительской общественностью (конференция, официальный сайт лица №2)	Сентябрь-декабрь	Сосновская И.В.
17.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказания образовательных услуг для выработки управленческих решений по непрерывному повышению качества образования в лицее №2	В течение года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
18.	Обеспечение контроля за информацией из различных источников (публикаций, средств массовой информации) и анализ письменных, устных обращений участников образовательного процесса о фактах, содержащих сведения о проявлении коррупции и злоупотреблениях должностными полномочиями педагогами лица №2	Постоянно	Администрация
19.	Осуществление мониторинга по обеспечению бесплатной учебной литературой малообеспеченных, опекаемых учащихся лица №2 согласно Закона Красноярского края от 02.11.2000г № 12961 «О защите прав ребенка»	Февраль-август	Зайцева Е.А.
20.	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия»	Январь 2017 года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР

	администрации города, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды		
21.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2016 год на заседаниях Управляющего совета	Ежеквартально в течение 2017года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
22.	Создание рубрики «Прокурор разъясняет» на сайте лицея, ее постоянное обновление	В течение года	Третьякова Л.С., зам. директора по ВР
3. Точки особого контроля			
23.	Обеспечение контроля за выполнением предписаний надзорных органов, проведением ремонтных работ в лицее №2	Постоянно	Сахоненко Т.В., зам. директора по АХЧ
24.	Мониторинг проведения лицейских мероприятий в соответствии с годовым планом работы	Ежемесячно	Администрация
25.	Привлечение родительской общественности к проведению независимой оценки качества образования при проведении ЕГЭ	Ежегодно	Базыгина М.А., зам. директора по УВР
26.	Координация работы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 кл. в 2016г. в т.ч. · работа «горячей линии» по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 кл. Лицея №2 · проведение разъяснительной работы с руководителями МО, учителями, выпускниками, родителями (родительские собрания, совещания с учителями, консультации для выпускников, оформление информационных стендов и т.д.) · взаимодействие с органами образования ТОО, города Красноярска, родительской общественностью по вопросам организации проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов Лицея №2	В течение учебного года	Администрация
27.	Осуществление комплекса мер для обеспечения устойчивого функционирования лицея №2	Постоянно	Сосновская И.В.
28.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2017 год в случаях изменения действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение 2017 года	Сосновская И.В.
29.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2017 год	Ежеквартально в течение 2017 года	Сосновская И.В.
30.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении	В сроки предусмотренные Федеральным законом от	Сосновская И.В.

	нарушений законодательства	17.01.1992г № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	
31.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых Лицеом №2	В течение 2017 года	Администрация