

**ПОРЯДОК**  
**отстранения от нахождения в МБОУ Лицей № 2 лиц с повышенной**  
**температурой; вызова «Скорой помощи»**

1. На входе в МБОУ Лицей № 2 все лица, входящие в здание лицея, подлежат термометрии. Ответственными за измерение температуры назначаются дежурные администраторы на входе № 1 и дежурный учитель на входе № 2.

2. В случае выявления у детей повышенной температуры тела или признаков респираторных заболеваний дежурный администратор незамедлительно сопровождает обучающегося в помещение медицинского блока для изоляции и принятия дальнейших решений.

3. Медицинский работник повторно измеряет у обучающегося температуру, в случае подтверждения факта повышенной температуры либо признаков ОРВИ, вносит информацию о заболевшем в журнал результатов термометрии, ребенка помещает в изолятор до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

4. Дежурный администратор ставит в известность родителей (законных представителей) обучающегося о данном факте и совместно с медицинским работником принимает решение о вызове «скорой помощи», либо прибытии родителей или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

5. В случае домашней самоизоляции классный руководитель обеспечивает контроль вызова родителями (законными представителями) врача на дом. Информацию об этом предоставляет медицинскому работнику.

6. Медицинский работник фиксирует в журнале факт вызова врача на дом.

7. В течение 2-х часов с момента выявления лиц с повышенной температурой или признаками респираторных заболеваний дежурный администратор уведомляет об этом территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный осуществлять федеральный государственный санитарно – эпидемиологический надзор.

8. Посещение лицея детьми, перенесшими заболевание, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе. Данное заключение обучающийся передает классному руководителю, а тот в свою очередь передает документ медицинскому работнику, который делает пометку в журнале о том, что обучающийся допущен в образовательное учреждение.